

## **Закон Краснодарского края от 8 июня 2007 г. N 1244-КЗ "О муниципальной службе в Краснодарском крае" (с изменениями и дополнениями)**

**С изменениями и дополнениями от:**

**С изменениями и дополнениями от:**

2 марта, 3 июня 2009 г., 9 июня 2010 г., 5 декабря 2011 г., 26 марта 2012 г., 23 апреля, 1 ноября 2013 г., 4 февраля 2014 г., 23 июля, 16 декабря 2015 г., 11 марта, 18 июля 2016 г., 10 апреля, 23 июня 2017 г., 6 марта, 5 июля, 6 ноября 2018 г., 11 февраля, 5 апреля, 11 ноября 2019 г., 27 марта, 3 апреля, 22 июля, 14 октября, 9 ноября 2020 г., 8 февраля, 9, 30 апреля, 13, 22 июля 2021 г., 7, 30 декабря 2022 г., 3 февраля 2023 г.

**Принят Законодательным Собранием Краснодарского края  
16 мая 2007 года**

### **Глава 1. Общие положения**

#### **Статья 1. Предмет регулирования настоящего Закона**

1. Предметом регулирования настоящего Закона являются отношения, связанные с поступлением на муниципальную службу граждан Российской Федерации, а также граждан иностранных государств - участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе, прохождением и прекращением муниципальной службы, а также с определением правового положения (статуса) муниципальных служащих.

Информация об изменениях: *Часть 2 изменена с 1 января 2023 г. - Закон Краснодарского края от 30 декабря 2022 г. N 4842-КЗ*

*См. предыдущую редакцию*

2. Настоящим Законом не определяется статус депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, поскольку указанные лица (далее - лица, замещающие муниципальные должности) не являются муниципальными служащими.

ГАРАНТ: Реестр муниципальных должностей в Краснодарском крае установлен статьей 1 Закона Краснодарского края от 8 июня 2007 г. N 1243-КЗ

#### **Статья 2. Муниципальная служба**

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Нанимателем для муниципального служащего является муниципальное образование, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель).

Информация об изменениях: *Часть 3 изменена с 1 января 2023 г. - Закон Краснодарского края от 30 декабря 2022 г. N 4842-КЗ*

*См. предыдущую редакцию*

3. Представителем нанимателя (работодателем) может быть глава муниципального

образования, руководитель органа местного самоуправления или иное лицо, уполномоченное исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя).

### Статья 3. Правовые основы муниципальной службы в Краснодарском крае

1. Правовые основы муниципальной службы в Краснодарском крае составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный закон "О муниципальной службе в Российской Федерации" и другие федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Краснодарского края, настоящий Закон и другие законы Краснодарского края, иные нормативные правовые акты Краснодарского края о муниципальной службе, уставы муниципальных образований и иные муниципальные правовые акты.

2. На муниципальных служащих распространяется действие трудового законодательства с особенностями, предусмотренными Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации".

## Глава 2. Должности муниципальной службы

### Статья 4. Должности муниципальной службы

Информация об изменениях: *Часть 1 изменена с 1 января 2023 г. - Закон Краснодарского края от 30 декабря 2022 г. N 4842-КЗ*

*См. предыдущую редакцию*

1. Должность муниципальной службы - должность в органе местного самоуправления, которая образуется в соответствии с уставом муниципального образования, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления или лица, замещающего муниципальную должность.

2. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Краснодарском крае, утверждаемым законом Краснодарского края.

Информация об изменениях: *Часть 3 изменена с 1 января 2023 г. - Закон Краснодарского края от 30 декабря 2022 г. N 4842-КЗ*

*См. предыдущую редакцию*

3. При составлении и утверждении штатного расписания органа местного самоуправления используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные Реестром должностей муниципальной службы в Краснодарском крае.

### Статья 5. Реестр должностей муниципальной службы в Краснодарском крае

Информация об изменениях: *Часть 1 изменена с 1 января 2023 г. - Закон Краснодарского края от 30 декабря 2022 г. N 4842-КЗ*

*См. предыдущую редакцию*

1. Реестр должностей муниципальной службы в Краснодарском крае представляет собой перечень наименований должностей муниципальной службы, классифицированных по органам местного самоуправления, группам и функциональным признакам должностей, определяемым с учетом исторических и иных местных традиций.

2. В Реестре должностей муниципальной службы в Краснодарском крае могут быть предусмотрены должности муниципальной службы, учреждаемые для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лица, замещающего муниципальную должность. Такие должности муниципальной службы замещаются муниципальными служащими путем заключения

трудового договора на срок полномочий указанного лица.

## Статья 6. Классификация должностей муниципальной службы

1. Должности муниципальной службы подразделяются на следующие группы:

- 1) высшие должности муниципальной службы;
- 2) главные должности муниципальной службы;
- 3) ведущие должности муниципальной службы;
- 4) старшие должности муниципальной службы;
- 5) младшие должности муниципальной службы.

2. Для должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Краснодарского края с учетом квалификационных требований к соответствующим должностям муниципальной службы и должностям государственной гражданской службы Краснодарского края устанавливается следующее соотношение:

1) высшая должность муниципальной службы - высшая группа должностей категории "руководители" государственной гражданской службы Краснодарского края;

2) главная должность муниципальной службы - главная группа должностей категории "специалисты" государственной гражданской службы Краснодарского края;

3) ведущая должность муниципальной службы - ведущая группа должностей категории "специалисты" государственной гражданской службы Краснодарского края;

4) старшая должность муниципальной службы - старшая группа должностей категории "специалисты" государственной гражданской службы Краснодарского края;

5) младшая должность муниципальной службы - младшая группа должностей категории "обеспечивающие специалисты" государственной гражданской службы Краснодарского края.

## Статья 7. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в Краснодарском крае

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 10 апреля 2017 г. N 3605-КЗ часть 1 статьи 7 настоящего Закона изложена в новой редакции*

*См. текст части в предыдущей редакции*

1. Для замещения должности муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 10 апреля 2017 г. N 3605-КЗ часть 2 статьи 7 настоящего Закона изложена в новой редакции*

*См. текст части в предыдущей редакции*

2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Краснодарского края в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

Информация об изменениях:

Информация об изменениях: *Часть 3 изменена с 24 июля 2021 г. - Закон Краснодарского края от 22 июля 2021 г. N 4509-КЗ*

*См. предыдущую редакцию*

3. В случае, если лицо назначается на должность главы местной администрации по контракту, то уставом поселения, а в отношении должности главы местной администрации муниципального района (муниципального округа, городского округа) уставом муниципального района (муниципального округа, городского округа) и законом Краснодарского края могут быть установлены дополнительные требования к кандидатам на должность главы местной администрации.

ГАРАНТ: Дополнительные требования, предъявляемые к кандидатам на должность главы местной администрации муниципального района (городского округа) в Краснодарском крае в связи с осуществлением местной администрацией отдельных государственных полномочий Краснодарского края, установлены Законом Краснодарского края от 29 марта 2005 г. N 845-КЗ

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 3 июня 2009 г. N 1741-КЗ глава 2 настоящего Закона дополнена статьей 7.1*

### **Статья 7.1. Классные чины муниципальных служащих**

1. Классные чины муниципальных служащих (далее - **классный чин**) присваиваются муниципальным служащим персонально, с соблюдением последовательности, в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы, а также с учетом профессионального уровня, продолжительности муниципальной службы в предыдущем классном чине и в замещаемой должности муниципальной службы.

2. Классные чины указывают на соответствие уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих квалификационным требованиям для замещения должностей муниципальной службы.

3. Классный чин может быть первым или очередным.

Первый классный чин присваивается муниципальному служащему, не имеющему классного чина муниципальной службы. При этом учитывается классный чин государственной гражданской и иной службы, присвоенный муниципальному служащему на прежнем месте службы.

Информация об изменениях: *Часть 4 изменена с 22 ноября 2019 г. - Закон Краснодарского края от 11 ноября 2019 г. N 4142-КЗ*

*См. предыдущую редакцию*

4. Муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы на определенный срок полномочий, за исключением муниципальных служащих, замещающих должности глав местных администраций по контракту, классные чины присваиваются по результатам квалификационного экзамена.

5. Муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы, в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы присваиваются следующие классные чины:

а) для высшей группы должностей муниципальной службы - действительный муниципальный советник 1, 2 или 3 класса;

б) для главной группы должностей муниципальной службы - муниципальный советник 1, 2 или 3 класса;

в) для ведущей группы должностей муниципальной службы - советник муниципальной службы 1, 2 или 3 класса;

г) для старшей группы должностей муниципальной службы - референт муниципальной службы 1, 2 или 3 класса;

д) для младшей группы должностей муниципальной службы - секретарь муниципальной

службы 1, 2 или 3 класса.

6. Муниципальным служащим классные чины присваиваются представителем нанимателя соответствующего органа местного самоуправления. Решение о присвоении муниципальному служащему классного чина оформляется муниципальным правовым актом.

Информация об изменениях: *Статья 7.1 дополнена частью 6.1 с 22 ноября 2019 г. - Закон Краснодарского края от 11 ноября 2019 г. N 4142-КЗ*

6.1. По окончании установленного срока испытания, а если испытание не устанавливалось, то не ранее чем через три месяца после назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы, при отсутствии у муниципального служащего соответствующего замещаемой должности муниципальной службы классного чина ему присваивается классный чин в соответствии с порядком присвоения классных чинов, указанным в части 7 настоящей статьи.

7. Порядок присвоения и сохранения классных чинов определяется законом Краснодарского края.

8. Считать ранее присвоенные муниципальным служащим квалификационные разряды соответствующими классными чинами муниципальных служащих, предусмотренными частью 5 настоящей статьи.

### **Глава 3. Правовое положение (статус) муниципального служащего в Краснодарском крае**

#### **Статья 8. Муниципальный служащий**

1. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Краснодарского края, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

Информация об изменениях: *Часть 2 изменена с 1 января 2023 г. - Закон Краснодарского края от 30 декабря 2022 г. N 4842-КЗ*

*См. предыдущую редакцию*

2. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

#### **Статья 9. Основные права муниципального служащего**

1. Муниципальный служащий имеет право на:

1) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

2) обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

3) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором (контрактом);

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

Информация об изменениях: *Пункт 5 изменен с 1 января 2023 г. - Закон Краснодарского края от 30 декабря 2022 г. N 4842-КЗ*

*См. предыдущую редакцию*

5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления;

6) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 23 июля 2015 г. N 3219-КЗ в пункт 7 части 1 статьи 9 настоящего Закона внесены изменения*  
*См. текст пункта в предыдущей редакции*

7) получение дополнительного профессионального образования в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета;

8) защиту своих персональных данных;

9) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

10) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

11) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

12) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 3 июня 2009 г. N 1741-КЗ в часть 2 статьи 9 настоящего Закона внесены изменения*  
*См. текст части в предыдущей редакции*

2. Муниципальный служащий, за исключением муниципального служащего, замещающего должность главы местной администрации по контракту, вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации".

## **Статья 10. Основные обязанности муниципального служащего**

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 26 марта 2012 г. N 2471-КЗ в часть 1 статьи 10 настоящего Закона внесены изменения*  
*См. текст части в предыдущей редакции*

1. Муниципальный служащий обязан:

1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Краснодарского края, законы и иные нормативные правовые акты Краснодарского края, устав муниципального образования и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 4 февраля 2014 г. N 2897-КЗ пункт 3 части 1 статьи 10 настоящего Закона изложен в новой редакции*  
*См. текст пункта в предыдущей редакции*

3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций;

Информация об изменениях: *Пункт 4 изменен с 1 января 2023 г. - Закон Краснодарского края от 30 декабря 2022 г. N 4842-КЗ*

*См. предыдущую редакцию*

4) соблюдать установленные в органе местного самоуправления правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

5) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

6) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

7) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

8) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;

Информация об изменениях: *Пункт 9 изменен с 25 июля 2021 г. - Закон Краснодарского края от 13 июля 2021 г. N 4484-КЗ*

*См. предыдущую редакцию*

9) сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

Информация об изменениях: *Часть 1 дополнена пунктом 9.1 с 25 июля 2021 г. - Закон Краснодарского края от 13 июля 2021 г. N 4484-КЗ*

9.1) сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получении вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства;

10) соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации" и другими федеральными законами;

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 11 марта 2016 г. N 3351-КЗ в пункт 11 части 1 статьи 10 настоящего Закона внесены изменения*

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

11) уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

2. Муниципальный служащий не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению муниципального служащего, неправомерным, муниципальный служащий должен представить руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Краснодарского края, муниципальных правовых актов, которые могут быть нарушены при исполнении данного

поручения. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме муниципальный служащий обязан отказаться от его исполнения. В случае исполнения неправомерного поручения муниципальный служащий и давший это поручение руководитель несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 5 декабря 2011 г. N 2375-КЗ в статью 11 настоящего Закона внесены изменения*  
*См. текст статьи в предыдущей редакции*

## **Статья 11. Ограничения, связанные с муниципальной службой**

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 26 марта 2012 г. N 2471-КЗ в часть 1 статьи 11 настоящего Закона внесены изменения*  
*См. текст части в предыдущей редакции*

1. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 4 февраля 2014 г. N 2897-КЗ в пункт 4 части 1 статьи 11 настоящего Закона внесены изменения*  
*См. текст пункта в предыдущей редакции*

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

Информация об изменениях: *Пункт 6 изменен с 25 июля 2021 г. - Закон Краснодарского края от 13 июля 2021 г. N 4484-КЗ*  
*См. предыдущую редакцию*

6) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

Информация об изменениях: *Пункт 7 изменен с 25 июля 2021 г. - Закон Краснодарского края от 13 июля 2021 г. N 4484-КЗ*  
*См. предыдущую редакцию*

7) наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9) непредставления предусмотренных Федеральным законом от 22 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу;

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 10 апреля 2017 г. N 3605-КЗ часть 1 статьи 11 настоящего Закона дополнена пунктом 9.1*

9.1) непредставления сведений, предусмотренных статьей 13.1 настоящего Закона;

Информация об изменениях: *Пункт 10 изменен с 18 марта 2018 г. - Закон Краснодарского края от 6 марта 2018 г. N 3764-КЗ  
См. предыдущую редакцию*

ГАРАНТ: Положения пункта 10 части 1 статьи 11 настоящего Закона (в редакции Закона Краснодарского края от 6 марта 2018 г. N 3764-КЗ) распространяются на правоотношения, возникшие с 1 января 2014 г.

10) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) - в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены.

Информация об изменениях: *Часть 1 дополнена пунктом 11 с 14 февраля 2023 г. - Закон Краснодарского края от 3 февраля 2023 г. N 4850-КЗ*

11) приобретения им статуса иностранного агента.

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 11 марта 2016 г. N 3351-КЗ часть 1.1 статьи 11 настоящего Закона изложена в новой редакции  
См. текст части в предыдущей редакции*

1.1. Гражданин не может быть назначен на должность главы местной администрации по контракту, а муниципальный служащий не может замещать должность главы местной администрации по контракту в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования.

2. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

Информация об изменениях: *Часть 3 изменена с 1 января 2023 г. - Закон Краснодарского края от 30 декабря 2022 г. N 4842-КЗ  
См. предыдущую редакцию*

3. Муниципальный служащий, являющийся руководителем органа местного

самоуправления, заместитель указанного муниципального служащего в целях исключения конфликта интересов не могут представлять интересы муниципальных служащих в выборном профсоюзном органе данного органа местного самоуправления в период замещения ими соответствующей должности.

## Статья 12. Запреты, связанные с муниципальной службой

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 5 декабря 2011 г. N 2375-КЗ в часть 1 статьи 12 настоящего Закона внесены изменения*

*См. текст части в предыдущей редакции*

1. В связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему запрещается:

1) утратил силу;

Информация об изменениях: *См. текст пункта 1 части 1 статьи 12*

2) замещать должность муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность Краснодарского края, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

Информация об изменениях: *Подпункт "в" изменен с 1 января 2023 г. - Закон Краснодарского края от 30 декабря 2022 г. N 4842-КЗ*

*См. предыдущую редакцию*

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления;

Информация об изменениях: *Пункт 3 изменен с 14 апреля 2020 г. - Закон Краснодарского края от 3 апреля 2020 г. N 4265-КЗ*

*См. предыдущую редакцию*

3) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

Информация об изменениях: *Подпункт "а" изменен с 1 января 2023 г. - Закон Краснодарского края от 30 декабря 2022 г. N 4842-КЗ*

*См. предыдущую редакцию*

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

Информация об изменениях: *Подпункт "б" изменен с 1 января 2023 г. - Закон Краснодарского края от 30 декабря 2022 г. N 4842-КЗ*

*См. предыдущую редакцию*

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с разрешения представителя нанимателя (работодателя), которое получено в порядке, установленном законом Краснодарского края;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований Краснодарского края, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

Информация об изменениях: *Часть 1 дополнена пунктом 3.1 с 14 апреля 2020 г. - Закон Краснодарского края от 3 апреля 2020 г. N 4265-КЗ*

3.1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

Информация об изменениях: *Пункт 4 изменен с 1 января 2023 г. - Закон Краснодарского края от 30 декабря 2022 г. N 4842-КЗ*  
*См. предыдущую редакцию*

4) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, в котором он замещает должность муниципальной службы либо который непосредственно подчинен или подконтролен ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

Информация об изменениях: *Пункт 5 изменен с 1 января 2023 г. - Закон Краснодарского края от 30 декабря 2022 г. N 4842-КЗ*  
*См. предыдущую редакцию*

5) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, в котором он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;

ГАРАНТ: В соответствии со статьей 575 Гражданского кодекса РФ муниципальным служащим не возбраняется получение в связи с их должностным положением или исполнением ими своих служебных обязанностей обычных подарков, стоимость которых не превышает пяти установленных законом минимальных размеров оплаты труда

Информация об изменениях: *Пункт 6 изменен с 1 января 2023 г. - Закон Краснодарского края от 30 декабря 2022 г. N 4842-КЗ*  
*См. предыдущую редакцию*

6) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления с органами местного самоуправления других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

7) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

8) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения,

отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

Информация об изменениях: *Пункт 9 изменен с 1 января 2023 г. - Закон Краснодарского края от 30 декабря 2022 г. N 4842-КЗ*  
*См. предыдущую редакцию*

9) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления его руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

10) принимать без письменного разрешения главы муниципального образования награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

11) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

12) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

13) создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

14) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

15) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

16) заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2. Муниципальный служащий, замещающий должность главы местной администрации по контракту, не вправе заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Муниципальный служащий, замещающий должность главы местной администрации по контракту, не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2.1. Утратила силу.

Информация об изменениях: *См. текст части 2.1 статьи 12*

3. Гражданин после увольнения с муниципальной службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением

должностных обязанностей.

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 26 марта 2012 г. N 2471-КЗ статья 12 настоящего Закона дополнена частью 4*

4. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 26 марта 2012 г. N 2471-КЗ в статью 12.1 настоящего Закона внесены изменения*  
*См. текст статьи в предыдущей редакции*

#### **Статья 12.1. Урегулирование конфликта интересов на муниципальной службе**

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 11 марта 2016 г. N 3351-КЗ часть 1 статьи 12.1 настоящего Закона изложена в новой редакции*  
*См. текст части в предыдущей редакции*

1. Для целей настоящего Закона используется понятие "конфликт интересов", установленное частью 1 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 11 марта 2016 г. N 3351-КЗ часть 2 статьи 12.1 настоящего Закона изложена в новой редакции*  
*См. текст части в предыдущей редакции*

2. Для целей настоящего Закона используется понятие "личная заинтересованность", установленное частью 2 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

2.1. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения муниципального служащего, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке и (или) в его отказе от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 11 марта 2016 г. N 3351-КЗ в часть 2.2 статьи 12.1 настоящего Закона внесены изменения*  
*См. текст части в предыдущей редакции*

2.2. В случае, если владение лицом, замещающим должность муниципальной службы, ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов, указанное лицо обязано передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

2.3. Непринятие муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.

3. Представитель нанимателя (работодатель), которому стало известно о возникновении у

муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до отстранения этого муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы на период урегулирования конфликта интересов с сохранением за ним денежного содержания на все время отстранения от замещаемой должности муниципальной службы.

3.1. Непринятие муниципальным служащим, являющимся представителем нанимателя, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего, являющегося представителем нанимателя, с муниципальной службы.

Информация об изменениях: *Часть 4 изменена с 1 января 2023 г. - Закон Краснодарского края от 30 декабря 2022 г. N 4842-КЗ*

*См. предыдущую редакцию*

4. Для обеспечения соблюдения муниципальными служащими общих принципов служебного поведения и урегулирования конфликта интересов в органе местного самоуправления в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Губернатора Краснодарского края и муниципальным правовым актом, могут образовываться комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов.

ГАРАНТ: Порядок образования комиссии органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования Краснодарского края по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов утвержден постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края 19 июня 2012 г. N 716

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 4 февраля 2014 г. N 2897-КЗ настоящий Закон дополнен статьей 12.2*

## **Статья 12.2. Требования к служебному поведению муниципального служащего**

### **1. Муниципальный служащий обязан:**

- 1) исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне;
- 2) обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам и организациям, не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, организаций и граждан;
- 3) не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- 4) соблюдать нейтральность, исключая возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций;
- 5) проявлять корректность в обращении с гражданами;
- 6) проявлять уважение к нравственным обычаям и традициям народов Российской Федерации;
- 7) учитывать культурные и иные особенности различных этнических и социальных групп, а также конфессий;
- 8) способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- 9) не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или

авторитету муниципального органа.

2. Муниципальный служащий, являющийся руководителем, обязан не допускать случаи принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений.

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 23 апреля 2013 г. N 2711-КЗ в наименование статьи 13 настоящего Закона внесены изменения*

*См. текст наименования в предыдущей редакции*

### **Статья 13. Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 23 апреля 2013 г. N 2711-КЗ в часть 1 статьи 13 настоящего Закона внесены изменения*

*См. текст части в предыдущей редакции*

1. Граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальные служащие, замещающие указанные должности, обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Указанные сведения представляются в порядке, сроки и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Краснодарского края.

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 23 апреля 2013 г. N 2711-КЗ статья 13 настоящего Закона дополнена частью 1.1*

1.1. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень, обязан представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Краснодарского края.

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 23 апреля 2013 г. N 2711-КЗ статья 13 настоящего Закона дополнена частью 1.2*

1.2. Контроль за соответствием расходов муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами.

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 23 апреля 2013 г. N 2711-КЗ в часть 2 статьи 13 настоящего Закона внесены изменения*

*См. текст части в предыдущей редакции*

2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые муниципальным служащим в соответствии с настоящей статьей, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральными законами они не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну.

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 23 апреля 2013 г. N 2711-КЗ в часть 3 статьи 13 настоящего Закона внесены изменения*

*См. текст части в предыдущей редакции*

3. Не допускается использование сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера для установления или определения платежеспособности муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды религиозных или других общественных объединений, иных организаций, а также физических лиц.

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 23 апреля 2013 г. N 2711-КЗ часть 4 статьи 13 настоящего Закона изложена в новой редакции*  
*См. текст части в предыдущей редакции*

4. Лица, виновные в разглашении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих или в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 23 апреля 2013 г. N 2711-КЗ в часть 5 статьи 13 настоящего Закона внесены изменения*  
*См. текст части в предыдущей редакции*

5. Непредставление муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 10 апреля 2017 г. N 3605-КЗ в часть 6 статьи 13 настоящего Закона внесены изменения*  
*См. текст части в предыдущей редакции*

6. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими, замещающими указанные должности, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, осуществляется в порядке, определяемом нормативным правовым актом, принятым Законодательным Собранием Краснодарского края.

Информация об изменениях: *Часть 6.1 изменена с 18 декабря 2022 г. - Закон Краснодарского края от 7 декабря 2022 г. N 4797-КЗ*  
*См. предыдущую редакцию*

6.1. Проверка достоверности и полноты сведений о расходах в отношении муниципального служащего, его супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей, представляемых в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", осуществляется уполномоченным органом исполнительной власти Краснодарского края в порядке, определяемом нормативным правовым актом Губернатора Краснодарского края.

Информация об изменениях: *Часть 7 изменена с 14 февраля 2023 г. - Закон Краснодарского края от 3 февраля 2023 г. N 4851-КЗ*  
*См. предыдущую редакцию*

7. Запросы о представлении сведений, составляющих банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну, запросы в органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальных служащих, замещающих указанные должности, супруг (супругов) и несовершеннолетних детей таких граждан и муниципальных служащих в интересах муниципальных органов направляются Губернатором Краснодарского края, либо специально уполномоченным заместителем Губернатора Краснодарского края, либо специально уполномоченным Губернатором Краснодарского края и непосредственно подчиненным ему руководителем органа Краснодарского края по профилактике коррупционных и иных правонарушений в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Информация об изменении: *Часть 8 изменена с 18 декабря 2022 г. - Закон Краснодарского края от 7 декабря 2022 г. N 4797-КЗ*  
*См. предыдущую редакцию*

8. Запросы в правоохранительные органы о проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении граждан, указанных в части 7 настоящей статьи, направляются Губернатором Краснодарского края в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Информация об изменении: *Законом Краснодарского края от 10 апреля 2017 г. N 3605-КЗ глава 3 настоящего Закона дополнена статьей 13.1*

### **Статья 13.1. Представление сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

1. Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, представителю нанимателя представляют:

1) гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, - при поступлении на службу за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;

2) муниципальный служащий - ежегодно за календарный год, предшествующий году представления указанной информации, за исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей муниципального служащего.

2. Сведения, указанные в части 1 настоящей статьи, представляются гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, при поступлении на муниципальную службу, а муниципальными служащими - не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным. Сведения, указанные в части 1 настоящей статьи, представляются по форме, установленной Правительством Российской Федерации.

3. По решению представителя нанимателя (работодателя) уполномоченные им муниципальные служащие осуществляют обработку общедоступной информации, размещенной претендентами на замещение должности муниципальной службы и муниципальными служащими в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также проверку достоверности и полноты сведений, предусмотренных частью 1 настоящей статьи.

## **Глава 4. Порядок поступления на муниципальную службу, ее прохождения и прекращения**

## Статья 14. Поступление на муниципальную службу

1. На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона "О муниципальной службе в Российской Федерации" в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

2. При поступлении на муниципальную службу, а также при ее прохождении не допускается установление каких бы то ни было прямых или косвенных ограничений или преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего.

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 3 июня 2009 г. N 1741-КЗ в часть 3 статьи 14 настоящего Закона внесены изменения*

*См. текст части в предыдущей редакции*

3. При поступлении на муниципальную службу гражданин представляет:

1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

3) паспорт;

Информация об изменениях: *Пункт 4 изменен с 25 октября 2020 г. - Закон Краснодарского края от 14 октября 2020 г. N 4345-КЗ*

*См. предыдущую редакцию*

4) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

5) документ об образовании;

Информация об изменениях: *Пункт 6 изменен с 3 августа 2020 г. - Закон Краснодарского края от 22 июля 2020 г. N 4334-КЗ*

*См. предыдущую редакцию*

6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 4 февраля 2014 г. N 2897-КЗ в пункт 9 части 3 статьи 14 настоящего Закона внесены изменения*

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

Информация об изменениях:

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 10 апреля 2017 г. N 3605-КЗ часть 3 статьи 14 настоящего Закона дополнена пунктом 10.1*

10.1) сведения, предусмотренные статьей 13.1 настоящего Закона;

11) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

4. Сведения, представленные гражданином при поступлении на муниципальную службу, могут подвергаться проверке в установленном федеральными законами порядке. В отдельных муниципальных образованиях федеральными законами могут устанавливаться дополнительные требования к проверке сведений, представляемых гражданином при поступлении на муниципальную службу.

5. В случае установления в процессе проверки, указанной в части 4 настоящей статьи, обстоятельств, препятствующих поступлению гражданина на муниципальную службу, указанный гражданин информируется в письменной форме о причинах отказа в поступлении на муниципальную службу.

6. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации".

7. Гражданин, поступающий на должность главы местной администрации по результатам конкурса на замещение указанной должности, заключает контракт. Порядок замещения должности главы местной администрации по контракту и порядок заключения и расторжения контракта с лицом, назначаемым на указанную должность по контракту, определяются Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации". Типовая форма контракта с лицом, назначаемым на должность главы местной администрации по контракту, утверждается законом Краснодарского края.

8. Поступление гражданина на муниципальную службу оформляется актом представителя нанимателя (работодателя) о назначении на должность муниципальной службы.

9. Сторонами трудового договора при поступлении на муниципальную службу являются представитель нанимателя (работодатель) и муниципальный служащий.

## **Статья 15. Конкурс на замещение должности муниципальной службы**

1. При замещении должности муниципальной службы в муниципальном образовании заключению трудового договора может предшествовать конкурс, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

Информация об изменениях: *Часть 2 изменена с 24 июля 2021 г. - Закон Краснодарского края от 22 июля 2021 г. N 4509-КЗ*

*См. предыдущую редакцию*

2. Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы устанавливается муниципальным правовым актом, принимаемым представительным органом муниципального образования. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование его условий, сведений о дате, времени и месте его проведения, а также проекта трудового договора не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса. Общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном образовании и порядок ее формирования устанавливаются представительным органом муниципального образования. В случае проведения конкурса на замещение должности руководителя территориального органа местной администрации, на который возлагается осуществление части полномочий местной администрации в сельских населенных пунктах, расположенных в поселении, муниципальном округе, городском округе, порядок формирования конкурсной комиссии в муниципальном образовании должен предусматривать

включение в число ее членов кандидатур, выдвинутых сходом граждан в каждом из этих сельских населенных пунктов.

3. Представитель нанимателя (работодатель) заключает трудовой договор и назначает на должность муниципальной службы одного из кандидатов, отобранных конкурсной комиссией по результатам конкурса на замещение должности муниципальной службы.

## **Статья 16. Аттестация муниципальных служащих в Краснодарском крае**

1. Аттестация муниципального служащего в Краснодарском крае проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.

2. Аттестации не подлежат следующие муниципальные служащие:

- 1) замещающие должности муниципальной службы менее одного года;
- 2) достигшие возраста 60 лет;
- 3) беременные женщины;
- 4) находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация указанных муниципальных служащих возможна не ранее чем через один год после выхода из отпуска;

5) замещающие должности муниципальной службы на основании срочного трудового договора (контракта).

3. По результатам аттестации муниципального служащего аттестационная комиссия выносит решение о том, соответствует муниципальный служащий замещаемой должности муниципальной службы или не соответствует. Аттестационная комиссия может давать рекомендации о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе, в том числе о повышении их в должности, а в случае необходимости - рекомендации об улучшении деятельности аттестуемых муниципальных служащих. Результаты аттестации сообщаются аттестованным муниципальным служащим непосредственно после подведения итогов голосования. Материалы аттестации передаются представителю нанимателя (работодателю).

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 23 июля 2015 г. N 3219-КЗ в часть 4 статьи 16 настоящего Закона внесены изменения*

*См. текст части в предыдущей редакции*

4. По результатам аттестации представитель нанимателя (работодатель) принимает решение о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе или в срок не более одного месяца со дня аттестации - о понижении муниципального служащего в должности с его согласия. По результатам аттестации аттестационная комиссия может давать рекомендации о направлении отдельных муниципальных служащих для получения дополнительного профессионального образования.

5. В случае несогласия муниципального служащего с понижением в должности или невозможности перевода с его согласия на другую должность муниципальной службы представитель нанимателя (работодатель) может в срок не более одного месяца со дня аттестации уволить его с муниципальной службы в связи с несоответствием замещаемой должности вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации. По истечении указанного срока увольнение муниципального служащего или понижение его в должности по результатам данной аттестации не допускается.

6. Муниципальный служащий вправе обжаловать результаты аттестации в судебном порядке.

7. Положение о проведении аттестации муниципальных служащих утверждается муниципальным правовым актом в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утверждаемым законом Краснодарского края.

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 3 июня 2009 г. N 1741-КЗ*

*настоящий Закон дополнен статьей 16.1*

### **Статья 16.1. Квалификационный экзамен**

Информация об изменениях: *Часть 1 изменена с 22 ноября 2019 г. - Закон Краснодарского края от 11 ноября 2019 г. N 4142-КЗ*

*См. предыдущую редакцию*

1. Квалификационный экзамен сдают муниципальные служащие, указанные в части 4 статьи 7.1 настоящего Закона.

Информация об изменениях: *Часть 2 изменена с 22 ноября 2019 г. - Закон Краснодарского края от 11 ноября 2019 г. N 4142-КЗ*

*См. предыдущую редакцию*

2. Квалификационный экзамен проводится при решении вопроса о присвоении классного чина муниципальной службы по инициативе муниципального служащего не позднее чем через три месяца после дня подачи им письменного заявления о присвоении классного чина муниципальной службы.

3. Квалификационный экзамен проводится конкурсной или аттестационной комиссией.

Состав конкурсной или аттестационной комиссии, сроки и порядок ее работы определяются муниципальным правовым актом представителя нанимателя.

Информация об изменениях: *Часть 4 изменена с 16 апреля 2019 г. - Закон Краснодарского края от 5 апреля 2019 г. N 4007-КЗ*

*См. предыдущую редакцию*

4. Сдача квалификационного экзамена осуществляется в соответствии с положением о порядке сдачи квалификационного экзамена муниципальными служащими и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня), утвержденным муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования.

Информация об изменениях: *Статья 16.2 изменена с 20 апреля 2021 г. - Закон Краснодарского края от 9 апреля 2021 г. N 4446-КЗ*

*См. предыдущую редакцию*

### **Статья 16.2 Дистанционная профессиональная служебная деятельность муниципальных служащих**

Дистанционная профессиональная служебная деятельность муниципальных служащих регулируется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

### **Статья 17. Основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим**

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 26 марта 2012 г. N 2471-КЗ в часть 1 статьи 17 настоящего Закона внесены изменения*

*См. текст части в предыдущей редакции*

1. Помимо оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовой договор с муниципальным служащим может быть также расторгнут по инициативе представителя нанимателя (работодателя) в случае:

1) достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;

2) утратил силу с 25 июля 2021 г. - Закон Краснодарского края от 13 июля 2021 г. N 4484-КЗ

Информация об изменениях: *См. предыдущую редакцию*

3) несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и установленных статьями 13, 14, 14.1 и 15 Федерального закона "О муниципальной службе в Российской Федерации";

4) применения административного наказания в виде дисквалификации.

Информация об изменениях: *Часть 1 дополнена пунктом 5 с 14 февраля 2023 г. - Закон Краснодарского края от 3 февраля 2023 г. N 4850-КЗ*

5) приобретения муниципальным служащим статуса иностранного агента.

2. Допускается продление срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы. Однократное продление срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего допускается не более чем на один год.

## **Глава 5. Рабочее (служебное) время и время отдыха**

### **Статья 18. Рабочее (служебное) время**

Рабочее (служебное) время муниципальных служащих регулируется в соответствии с трудовым законодательством.

### **Статья 19. Отпуск муниципального служащего в Краснодарском крае**

1. Муниципальному служащему предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск с сохранением замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы.

2. Ежегодный оплачиваемый отпуск муниципального служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 3 июня 2009 г. N 1741-КЗ в часть 3 статьи 19 настоящего Закона внесены изменения*

*См. текст части в предыдущей редакции*

3. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальному служащему продолжительностью 30 календарных дней.

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 23 июня 2017 г. N 3645-КЗ в часть 4 статьи 19 настоящего Закона внесены изменения*

*См. текст части в предыдущей редакции*

4. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальному служащему за выслугу лет (продолжительностью не более 10 календарных дней), а также в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Краснодарского края.

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 23 июня 2017 г. N 3645-КЗ часть 5 статьи 19 настоящего Закона изложена в новой редакции*

*См. текст части в предыдущей редакции*

5. Продолжительность предоставляемого муниципальным служащим ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет составляет:

- 1) при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет - 1 календарный день;
- 2) при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет - 5 календарных дней;
- 3) при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет - 7 календарных дней;
- 4) при стаже муниципальной службы свыше 15 лет - 10 календарных дней.

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 23 июня 2017 г. N 3645-КЗ*

*статья 19 настоящего Закона дополнена частью 5.1*

5.1. Муниципальному служащему, для которого установлен ненормированный служебный день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью три календарных дня.

6. Муниципальному служащему может быть предоставлен ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за особые условия службы продолжительностью от 3 до 14 календарных дней сверх суммированных ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет. Порядок и условия предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за особые условия службы устанавливаются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете на содержание органов местного самоуправления.

7. Муниципальному служащему предоставляется отпуск без сохранения денежного содержания в случаях, предусмотренных федеральными законами.

8. Муниципальному служащему по его письменному заявлению решением представителя нанимателя (работодателя) может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более одного года.

**Глава 6. Оплата труда муниципального служащего.  
Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему.  
Стаж муниципальной службы**

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 3 июня 2009 г. N 1741-КЗ статья 20 настоящего Закона изложена в новой редакции  
См. текст статьи в предыдущей редакции*

**Статья 20. Оплата труда муниципального служащего**

1. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - **должностной оклад**) и месячного оклада муниципального служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином муниципальной службы (далее - **оклад за классный чин**), которые составляют оклад месячного денежного содержания муниципального служащего (далее - **оклад денежного содержания**), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее - **дополнительные выплаты**).

2. Органы местного самоуправления самостоятельно определяют размер и условия оплаты труда муниципальных служащих. Размер должностного оклада, оклада за классный чин муниципального служащего, иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются муниципальными правовыми актами представительного органа муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

Размер должностного оклада и оклада за классный чин муниципального служащего не должен превышать размер должностного оклада и оклада за классный чин государственного гражданского служащего Краснодарского края в соответствии с соотношением должностей, установленным частью 2 статьи 6 настоящего Закона.

**ГАРАНТ:** Денежное содержание государственных гражданских служащих Краснодарского края установлено краевым законом от 12 марта 2007 г. N 1204-КЗ

3. К дополнительным выплатам относятся:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в размерах:

| <b>при стаже муниципальной службы</b> | <b>в процентах</b> |
|---------------------------------------|--------------------|
| от 1 года до 5 лет                    | 10                 |
| от 5 до 10 лет                        | 15                 |
| от 10 до 15 лет                       | 20                 |
| свыше 15 лет                          | 30;                |

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, порядок выплаты и конкретные размеры которой определяются представителем нанимателя, исходя из следующих размеров:

а) по высшей группе должностей муниципальной службы - от 150 до 200 процентов должностного оклада;

б) по главной группе должностей муниципальной службы - от 120 до 150 процентов должностного оклада;

в) по ведущей группе должностей муниципальной службы - от 90 до 120 процентов должностного оклада;

г) по старшей группе должностей муниципальной службы - от 60 до 90 процентов должностного оклада;

д) по младшей группе должностей муниципальной службы - до 60 процентов должностного оклада;

3) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемых представителем нанимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) премии по итогам работы за месяц (квартал) и год, порядок выплаты которых определяется муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования (максимальный размер в пределах фонда оплаты труда не ограничивается);

5) ежемесячное денежное поощрение, размеры которого устанавливаются муниципальным правовым актом, издаваемым представительным органом муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края, и которые не должны превышать размеры ежегодного денежного поощрения государственных гражданских служащих Краснодарского края в соответствии с соотношением должностей, установленных частью 2 статьи 6 настоящего Закона;

б) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих в соответствии с положением, утверждаемым представителем нанимателя.

4. Муниципальным служащим производятся другие выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами и выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих.

5. При формировании годового фонда оплаты труда муниципальных служащих сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты окладов за классный чин и дополнительные выплаты, установленные частью 3 настоящей статьи, в количестве должностных окладов, размер которых по каждой из выплат определяется представительным органом муниципального образования.

Годовой фонд оплаты труда муниципальных служащих из расчета количества должностных окладов не должен превышать годовой фонд оплаты труда государственных гражданских служащих Краснодарского края также из расчета количества должностных окладов в соответствии

с соотношением должностей, установленных частью 2 статьи 6 настоящего Закона.

## **Статья 21. Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему в Краснодарском крае**

1. Муниципальному служащему гарантируются:

- 1) условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;
- 2) право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания;
- 3) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;
- 4) медицинское обслуживание муниципального служащего и членов его семьи, в том числе после выхода муниципального служащего на пенсию;
- 5) пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи муниципального служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей;
- 6) обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей;
- 7) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения муниципальным служащим муниципальной службы или после ее прекращения, но наступивших в связи с исполнением им должностных обязанностей;
- 8) защита муниципального служащего и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей в случаях, порядке и на условиях, установленных федеральными законами.

Информация об изменениях: *Часть 2 изменена с 1 января 2023 г. - Закон Краснодарского края от 30 декабря 2022 г. N 4842-КЗ*  
*См. предыдущую редакцию*

2. При расторжении трудового договора с муниципальным служащим в связи с ликвидацией органа местного самоуправления либо сокращением штата работников органа местного самоуправления муниципальному служащему предоставляются гарантии, установленные трудовым законодательством для работников в случае их увольнения в связи с ликвидацией организации либо сокращением штата работников организации.

При расторжении трудового договора с муниципальным служащим в связи с ликвидацией избирательной комиссии муниципального образования муниципальному служащему предоставляются гарантии, установленные трудовым законодательством для работников в случае их увольнения в связи с ликвидацией организации.

3. Уставом муниципального образования и законами Краснодарского края муниципальным служащим могут быть предоставлены дополнительные гарантии.

### **Статья 21.1. Утратила силу.**

Информация об изменениях: *См. текст статьи 21.1*

## **Статья 22. Пенсионное обеспечение муниципального служащего и членов его семьи в Краснодарском крае**

1. В области пенсионного обеспечения на муниципального служащего в полном объеме распространяются права государственного гражданского служащего, устанавливаемые федеральными законами и законами Краснодарского края.

2. Определение размера государственной пенсии муниципального служащего осуществляется в соответствии с установленным настоящим Законом соотношением должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Краснодарского края.

Максимальный размер пенсии за выслугу лет муниципального служащего не может превышать максимальный размер пенсии за выслугу лет государственного гражданского служащего по соответствующей должности государственной гражданской службы Краснодарского края.

3. В случае смерти муниципального служащего, связанной с исполнением им должностных обязанностей, в том числе наступившей после увольнения его с муниципальной службы, члены семьи умершего имеют право на получение пенсии по случаю потери кормильца в порядке, определяемом федеральными законами.

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 11 марта 2016 г. N 3351-КЗ статья 23 настоящего Закона изложена в новой редакции*  
*См. текст статьи в предыдущей редакции*

### **Статья 23. Стаж муниципальной службы**

1. В стаж (общую продолжительность) муниципальной службы включаются периоды замещения:

- 1) должностей муниципальной службы;
- 2) муниципальных должностей;
- 3) государственных должностей Российской Федерации, государственных должностей субъектов Российской Федерации и Краснодарского края;
- 4) должностей государственной гражданской службы, воинских должностей и должностей федеральной государственной службы иных видов;
- 5) иных должностей в соответствии с федеральными законами.

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 10 апреля 2017 г. N 3605-КЗ в часть 2 статьи 23 настоящего Закона внесены изменения*  
*См. текст части в предыдущей редакции*

2. В стаж муниципальной службы для установления муниципальным служащим ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, предоставляемого муниципальным служащим, и установления им других гарантий, предусмотренных федеральными законами, законами Краснодарского края и уставами муниципальных образований, помимо периодов замещения должностей, указанных в части 1 настоящей статьи, включаются (засчитываются) также периоды замещения должностей, включаемые (засчитываемые) в стаж государственной гражданской службы в соответствии с частью 2 статьи 54 Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

3. В стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим включаются (засчитываются) помимо периодов замещения должностей, указанных в части 1 настоящей статьи, иные периоды в соответствии с законом Краснодарского края и муниципальными правовыми актами.

4. Порядок исчисления стажа муниципальной службы устанавливается законом Краснодарского края.

## **Глава 7. Поощрение муниципального служащего.**

### **Дисциплинарная ответственность муниципального служащего**

### **Статья 24. Поощрение муниципального служащего**

Виды поощрений муниципального служащего и порядок их применения устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Краснодарского края.

## **Статья 25. Дисциплинарная ответственность муниципального служащего**

1. За совершение дисциплинарного проступка - неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальным служащим по его вине возложенных на него служебных обязанностей - представитель нанимателя (работодатель) имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

2. Муниципальный служащий, допустивший дисциплинарный проступок, может быть временно (но не более чем на один месяц), до решения вопроса о его дисциплинарной ответственности, отстранен от исполнения должностных обязанностей с сохранением денежного содержания. Отстранение муниципального служащего от исполнения должностных обязанностей в этом случае производится муниципальным правовым актом.

Информация об изменениях: *Часть 3 изменена с 14 апреля 2020 г. - Закон Краснодарского края от 3 апреля 2020 г. N 4265-КЗ*

*См. предыдущую редакцию*

3. Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий определяется трудовым законодательством, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 26 марта 2012 г. N 2471-КЗ статья 25 настоящего Закона дополнена частью 4*

4. За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами, налагаются взыскания, предусмотренные статьями 27 и 27.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

Информация об изменениях: *Статья 25 дополнена частью 5 с 18 марта 2018 г. - Закон Краснодарского края от 6 марта 2018 г. N 3764-КЗ*

5. Сведения о применении к муниципальному служащему взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия включаются органом местного самоуправления, в котором муниципальный служащий проходил муниципальную службу, в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

## **Глава 8. Кадровая работа в муниципальном образовании**

### **Статья 26. Кадровая работа в муниципальном образовании**

Кадровая работа в муниципальном образовании включает в себя:

- 1) формирование кадрового состава для замещения должностей муниципальной службы;
- 2) подготовку предложений о реализации положений законодательства о муниципальной службе и внесение указанных предложений представителю нанимателя (работодателю);
- 3) организацию подготовки проектов муниципальных правовых актов, связанных с поступлением на муниципальную службу, ее прохождением, заключением трудового договора (контракта), назначением на должность муниципальной службы, освобождением от замещаемой должности муниципальной службы, увольнением муниципального служащего с муниципальной

службы и выходом его на пенсию, и оформление соответствующих документов;

Информация об изменениях: *Пункт 4 изменен с 14 февраля 2023 г. - Закон Краснодарского края от 3 февраля 2023 г. N 4850-КЗ*

*См. предыдущую редакцию*

4) ведение трудовых книжек муниципальных служащих (при наличии), формирование сведений о трудовой деятельности за период прохождения муниципальной службы муниципальными служащими и представление указанных сведений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования, для хранения в информационных ресурсах Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

5) ведение личных дел муниципальных служащих;

6) ведение реестра муниципальных служащих в муниципальном образовании;

7) оформление и выдачу служебных удостоверений муниципальных служащих;

8) проведение конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы и включение муниципальных служащих в кадровый резерв;

9) проведение аттестации муниципальных служащих;

10) организацию работы с кадровым резервом и его эффективное использование;

11) организацию проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на муниципальную службу, а также оформление допуска установленной формы к сведениям, составляющим государственную тайну;

12) организацию проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также соблюдения связанных с муниципальной службой ограничений, которые установлены статьей 13 Федерального закона "О муниципальной службе в Российской Федерации" и другими федеральными законами;

13) консультирование муниципальных служащих по правовым и иным вопросам муниципальной службы;

14) решение иных вопросов кадровой работы, определяемых трудовым законодательством и законом Краснодарского края.

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 23 июля 2015 г. N 3219-КЗ глава 8 настоящего Закона дополнена статьей 26.1*

#### **Статья 26.1. Подготовка кадров для муниципальной службы**

1. Органы местного самоуправления могут осуществлять подготовку кадров для муниципальной службы на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 10 апреля 2017 г. N 3605-КЗ в часть 2 статьи 26.1 настоящего Закона внесены изменения*

*См. текст части в предыдущей редакции*

2. Заключение договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы осуществляется на конкурсной основе в соответствии с порядком, установленным настоящей статьей.

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 10 апреля 2017 г. N 3605-КЗ статья 26.1 настоящего Закона дополнена частью 3*

3. Органы местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Краснодарского края, в целях формирования высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы вправе заключать с гражданами договоры о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы, предусматривающие их обучение за счет средств местного бюджета в профессиональных образовательных организациях и

образовательных организациях высшего образования.

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 10 апреля 2017 г. N 3605-КЗ статья 26.1 настоящего Закона дополнена частью 4*

4. Договор о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы (далее - договор о целевом обучении) в соответствии с Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации" заключается между органом местного самоуправления и гражданином по результатам конкурса, который проводится по решению представителя нанимателя (работодателя).

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 10 апреля 2017 г. N 3605-КЗ статья 26.1 настоящего Закона дополнена частью 5*

5. В решении представителя нанимателя (работодателя) о проведении конкурса на заключение договора о целевом обучении указываются:

- 1) группы должностей муниципальной службы, которые подлежат замещению гражданами после окончания обучения;
- 2) квалификационные требования к должностям муниципальной службы, указанным в пункте 1 настоящей части;
- 3) место и время приема документов для участия в конкурсе на заключение договора о целевом обучении;
- 4) дата и время окончания приема документов для участия в конкурсе на заключение договора о целевом обучении;
- 5) дата, место и порядок проведения конкурса на заключение договора о целевом обучении, включая перечень конкурсных процедур, используемых для выявления победителя конкурса.

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 10 апреля 2017 г. N 3605-КЗ статья 26.1 настоящего Закона дополнена частью 6*

6. Информация о проведении конкурса на заключение договора о целевом обучении подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации, в котором осуществляется официальное опубликование муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее чем за один месяц до даты проведения указанного конкурса.

Информация о проведении конкурса на заключение договора о целевом обучении должна содержать сведения, установленные в части 5 настоящей статьи, а также сведения о лице, ответственном за прием документов, номер его служебного телефона, перечень документов, представляемых гражданами на конкурс на заключение договора о целевом обучении, другие информационные материалы, необходимые для проведения конкурса на заключение договора о целевом обучении.

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 10 апреля 2017 г. N 3605-КЗ статья 26.1 настоящего Закона дополнена частью 7*

7. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе на заключение договора о целевом обучении, представляет в орган местного самоуправления:

- 1) личное заявление;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной для представления анкеты гражданином, поступающим на муниципальную службу, с приложением фотографии;
- 3) копию паспорта или заменяющего его документа (оригинал соответствующего документа предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- 4) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

Информация об изменениях: *Пункт 5 изменен с 21 ноября 2020 г. - Закон Краснодарского края от 9 ноября 2020 г. N 4356-КЗ*

*См. предыдущую редакцию*

5) копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность ранее не осуществлялась);

6) справку образовательной организации, подтверждающую, что гражданин впервые получает высшее образование или среднее профессиональное образование по очной форме обучения в образовательной организации за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также содержащую информацию об образовательной программе, которую он осваивает (с указанием наименования профессии, специальности или направления подготовки), о результатах прохождения гражданином промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом, о выполнении им обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка образовательной организации.

Несвоевременное представление документов, указанных в пунктах 1 - 6 настоящей части, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

При наличии уважительных причин несвоевременного представления документов, указанных в пунктах 1 - 6 настоящей части, представления их не в полном объеме или с нарушением правил оформления представитель нанимателя (работодатель) вправе перенести срок их приема.

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 10 апреля 2017 г. N 3605-КЗ статья 26.1 настоящего Закона дополнена частью 8*

8. Конкурс на заключение договора о целевом обучении проводится конкурсной комиссией. Состав конкурсной комиссии, порядок ее работы, а также методика проведения конкурса определяются органом местного самоуправления.

Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 10 апреля 2017 г. N 3605-КЗ статья 26.1 настоящего Закона дополнена частью 9*

9. В состав конкурсной комиссии включаются:

1) уполномоченные представителем нанимателя (работодателем) муниципальные служащие (в том числе из подразделения кадровой службы, юридического (правового) подразделения);

2) представители научных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, организаций дополнительного профессионального образования, приглашаемые представителем нанимателя (работодателем) в качестве независимых экспертов-специалистов по вопросам, связанным с муниципальной службой;

3) представители профсоюзной организации, действующей в органе местного самоуправления.

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 10 апреля 2017 г. N 3605-КЗ статья 26.1 настоящего Закона дополнена частью 10*

10. Число представителей, указанных в пунктах 2 и 3 части 9 настоящей статьи, включенных в состав конкурсной комиссии, должно составлять не менее одной четверти от общего числа ее членов.

Представители, указанные в пунктах 2 и 3 части 9 настоящей статьи, включаются в состав конкурсной комиссии по согласованию соответственно с научными организациями, профессиональными образовательными организациями, образовательными организациями высшего образования, организациями дополнительного профессионального образования, с

профсоюзной организацией, действующей в органе местного самоуправления, на основании запроса представителя нанимателя (работодателя).

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 10 апреля 2017 г. N 3605-КЗ статья 26.1 настоящего Закона дополнена частью 11*

11. Конкурсная комиссия оценивает участников конкурса на заключение договора о целевом обучении на основании представленных документов, указанных в пунктах 1 - 6 части 7 настоящей статьи, а также по результатам конкурсных процедур и определяет победителя конкурса на заключение договора о целевом обучении. Конкурсные процедуры по решению органа местного самоуправления могут предусматривать индивидуальное собеседование, анкетирование, тестирование, подготовку реферата и иные процедуры, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 10 апреля 2017 г. N 3605-КЗ статья 26.1 настоящего Закона дополнена частью 12*

12. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Проведение заседания конкурсной комиссии с участием только ее членов, замещающих должности муниципальной службы, не допускается. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 10 апреля 2017 г. N 3605-КЗ статья 26.1 настоящего Закона дополнена частью 13*

13. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением, которое подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании.

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 10 апреля 2017 г. N 3605-КЗ статья 26.1 настоящего Закона дополнена частью 14*

14. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие участника конкурса и является основанием для заключения с победителями конкурса договора о целевом обучении в профессиональной образовательной организации или в образовательной организации высшего образования. Перед заключением договора о целевом обучении кадровой службой осуществляется проверка достоверности и полноты персональных данных и иных сведений, включенных в документы, предоставленные гражданином, изъявившим желание участвовать в конкурсе.

Гражданам, участвовавшим в конкурсе на заключение договора о целевом обучении, сообщается о его результатах в письменной форме в течение одного месяца со дня его завершения.

Договор о целевом обучении заключается в письменной форме не позднее чем через сорок пять дней со дня принятия решения по итогам конкурса на заключение договора о целевом обучении.

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 10 апреля 2017 г. N 3605-КЗ статья 26.1 настоящего Закона дополнена частью 15*

15. Информация о результатах конкурса на заключение договора о целевом обучении размещается в печатном средстве массовой информации, в котором осуществляется официальное опубликование муниципальных правовых актов, и на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 10 апреля 2017 г. N 3605-КЗ статья 26.1 настоящего Закона дополнена частью 16*

16. Расходы, связанные с участием в конкурсе на заключение договора о целевом обучении (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются участниками конкурса за счет

собственных средств.

## Статья 27. Персональные данные муниципального служащего

1. Персональные данные муниципального служащего - информация, необходимая представителю нанимателя (работодателю) в связи с исполнением муниципальным служащим обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы и касающаяся конкретного муниципального служащего.

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 4 февраля 2014 г. N 2897-КЗ часть 2 статьи 27 настоящего Закона изложена в новой редакции*  
*См. текст части в предыдущей редакции*

2. Персональные данные муниципального служащего подлежат обработке в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных с особенностями, предусмотренными главой 14 Трудового кодекса Российской Федерации.

## Статья 28. Порядок ведения личного дела муниципального служащего

1. На муниципального служащего заводится личное дело, к которому приобщаются документы, связанные с его поступлением на муниципальную службу, ее прохождением и увольнением с муниципальной службы.

Информация об изменениях: *Часть 2 изменена с 1 января 2023 г. - Закон Краснодарского края от 30 декабря 2022 г. N 4842-КЗ*  
*См. предыдущую редакцию*

2. Личное дело муниципального служащего хранится в течение 10 лет. При увольнении муниципального служащего с муниципальной службы его личное дело хранится в архиве органа местного самоуправления по последнему месту муниципальной службы.

Информация об изменениях: *Часть 3 изменена с 1 января 2023 г. - Закон Краснодарского края от 30 декабря 2022 г. N 4842-КЗ*  
*См. предыдущую редакцию*

3. При ликвидации органа местного самоуправления, в котором муниципальный служащий замещал должность муниципальной службы, его личное дело передается на хранение в орган местного самоуправления, которому переданы функции ликвидированного органа местного самоуправления или его правопреемнику.

При ликвидации избирательной комиссии муниципального образования, в которой муниципальный служащий замещал должность муниципальной службы, его личное дело передается на хранение в орган местного самоуправления.

4. Ведение личного дела муниципального служащего осуществляется в порядке, установленном для ведения личного дела государственного гражданского служащего.

## Статья 29. Реестр муниципальных служащих в муниципальном образовании

1. В муниципальном образовании ведется реестр муниципальных служащих.

2. Муниципальный служащий, уволенный с муниципальной службы, исключается из реестра муниципальных служащих в день увольнения.

3. В случае смерти (гибели) муниципального служащего либо признания муниципального служащего безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу, муниципальный служащий исключается из реестра муниципальных служащих в день, следующий за днем смерти (гибели) или днем вступления в законную силу решения суда.

4. Порядок ведения реестра муниципальных служащих утверждается муниципальным правовым актом.

### **Статья 30. Приоритетные направления формирования кадрового состава муниципальной службы**

Приоритетными направлениями формирования кадрового состава муниципальной службы являются:

- 1) назначение на должности муниципальной службы высококвалифицированных специалистов с учетом их профессиональных качеств и компетентности;
- 2) содействие продвижению по службе муниципальных служащих;

Информация об изменениях: *Законом Краснодарского края от 11 марта 2016 г. N 3351-КЗ пункт 3 статьи 30 настоящего Закона изложен в новой редакции*  
*См. текст пункта в предыдущей редакции*

- 3) подготовка кадров для муниципальной службы и дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих;
- 4) создание кадрового резерва и его эффективное использование;
- 5) оценка результатов работы муниципальных служащих посредством проведения аттестации;
- 6) применение современных технологий подбора кадров при поступлении граждан на муниципальную службу и работы с кадрами при ее прохождении.

### **Статья 31. Кадровый резерв на муниципальной службе**

В муниципальных образованиях в соответствии с муниципальными правовыми актами может создаваться кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы.

## **Глава 9. Финансирование и программы развития муниципальной службы**

### **Статья 32. Финансирование муниципальной службы**

Финансирование муниципальной службы осуществляется за счет средств местного бюджета.

### **Статья 33. Программы развития муниципальной службы в Краснодарском крае**

Информация об изменениях: *Часть 1 изменена с 1 января 2023 г. - Закон Краснодарского края от 7 декабря 2022 г. N 4797-КЗ*  
*См. предыдущую редакцию*

1. Развитие муниципальной службы в Краснодарском крае обеспечивается муниципальными программами развития муниципальной службы и государственной программой Краснодарского края развития муниципальной службы, финансируемыми соответственно за счет средств местных бюджетов и бюджета Краснодарского края.

Информация об изменениях: *Часть 2 изменена с 1 января 2023 г. - Закон Краснодарского края от 30 декабря 2022 г. N 4842-КЗ*  
*См. предыдущую редакцию*

2. В целях повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления и муниципальных служащих в отдельных органах местного самоуправления могут проводиться эксперименты. Порядок, условия и сроки проведения экспериментов в ходе реализации программ развития муниципальной службы, указанных в части 1 настоящей статьи, устанавливаются нормативными правовыми актами Краснодарского края и муниципальными правовыми актами.

## **Глава 10. Заключительные положения**

### **Статья 34. Признание утратившими силу отдельных законодательных актов Краснодарского края**

Признать утратившими силу со дня вступления в силу настоящего Закона:

- 1) Закон Краснодарского края от 27 марта 1997 года N 73-КЗ "О муниципальной службе в Краснодарском крае";
- 2) Закон Краснодарского края от 9 декабря 1997 года N 110-КЗ "О квалификационных разрядах муниципальных служащих органов местного самоуправления Краснодарского края";
- 3) Закон Краснодарского края от 17 апреля 1999 года N 175-КЗ "О внесении изменения в Закон Краснодарского края "О муниципальной службе Краснодарского края";
- 4) Закон Краснодарского края от 10 июля 2001 года N 383-КЗ "О внесении изменений и дополнения в Закон Краснодарского края "О муниципальной службе Краснодарского края";
- 5) Закон Краснодарского края от 7 августа 2001 года N 400-КЗ "О внесении изменений в Закон Краснодарского края "О квалификационных разрядах муниципальных служащих органов местного самоуправления Краснодарского края";
- 6) Закон Краснодарского края от 4 февраля 2002 года N 440-КЗ "О внесении изменений и дополнений в Закон Краснодарского края "О муниципальной службе в Краснодарском крае".

### **Статья 35. Применение законов и иных нормативных правовых актов о муниципальной службе в связи с вступлением в силу настоящего Закона**

Впредь до приведения законов и иных нормативных правовых актов Краснодарского края о муниципальной службе в соответствие с настоящим Законом законы и иные нормативные правовые акты Краснодарского края о муниципальной службе применяются постольку, поскольку они не противоречат настоящему Закону.

### **Статья 36. Вступление в силу настоящего Закона**

Настоящий Закон вступает в силу с 1 июня 2007 года, но не ранее чем по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

Глава администрации  
Краснодарского края

А.Н. Ткачев

г. Краснодар  
8 июня 2007 года  
N 1244-КЗ